监考人员培训

国家卫生计生委人才交流服务中心 2017-5月

01

PART ONE

监考人员的职责和工作流程

- 职责要求
- •工作流程

熟知考场规则

- 3 考生应凭准考证和本人有效身份证件进入指定试室并对号入座
 - 除必备文具外考生不得随身携带任何与考试无关的物品
 - **《**考试开始15分钟后不得入场,考试开始60分钟后方能交卷离场
 - 过卷封面有条形码的,务必正确指导考生规范粘贴条形码
 - **2** 考试结束后严禁考生将试卷、答题卡及稿纸带出考场



01 严格管控手机使用

监考人员必须以高度负责的精神做好考场的监督、检查工作,严格维护考场纪律

根据考场规则,监考人员应要求考生在进入试室后关闭手机并放置指定位置,不得将手机随身携带

特别注意:

- · 严禁考生及监考人员在考试中使用手机,将 试题拍照、传到网上、通过QQ、微信等讨论、 传播试题、答案
- · 严禁考生及监考人员利用通讯工具、电子用品或者其他技术手段接收、发送与考试相关信息

坚持依规执考

()) 准确填写考务材料

答题卡回收袋

试室情况记录单

答题卡

在纸笔考试中使用并填写, 并与答题卡一起回收至国家 卫生计生委人才交流中心

在纸笔考试及人机对话考试 中都须填写,留存方式有所 不同 纸笔考试中如有缺考、违纪考生, 监考人员须在答题卡相应位置进 行缺考、违纪标识的填涂

坚持依规执考

03 严格执行主考汇报制

考生证件缺失或 不符合要求

启用备用试卷或 答题卡

其他特殊情况

考生入场时,如发现无准考证、无有效身份证件或人、证不符的,应停止其考试, 汇报主考予以处理

如需启用,应立即报告主考

考试过程中发生的特殊情况或突 发事件,须第一时间报告主考

04 严肃处理违纪违规行为

违纪违规的处理

- 处理程序: 监考人员现场查实情况、记录并保存证据,违纪考生签字确认
- ——考点复核违纪事实和证据——违纪违规行为处理决定书送达考生
- 处理依据:专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定(人力资源和社会保障部令第31号)
- 处理机构:考点依据规定对应试人员的违纪违规行为进行认定与处理。造成重大影响的严重违纪违规行为,由考区进行认定与处理,并将处理情况报告国家卫生和计划生育委员会、人力资源和社会保障部

坚持依规执考

04 严肃处理违纪违规行为

常见违纪违规行为:

- 考生所持身份信息与签到表信息明显不符
- > 考生签署信息与本人实际信息不符
- 考生未在指定位置进行签到
- > 考生未在规定座位进行考试
- 考生在考试过程中相互传递信息、使用手机或其他违纪违规行为

监考人员职责:

坚守工作岗位,巡视试室情况,保证良好的考场纪律

对违纪违规行为,须如实记录并当场告知违纪考生记录的内容并要求本人签字,没收违纪违规使用物品并填写收据交考点核查

了解常用材料

纸笔考试

试卷袋(内装试卷、答题卡、试室情况记录单)、考生签到表、试 卷答题卡回收确认单

监考工作 常用材料

人机对话考试

试卷光盘、系统管理员密 码袋、监考人员密码袋、试 室情况记录单

开考前45分钟(第1场次考前1小时)

纸笔考试

- 到达考务办公室,通过抽签确定监考 试室,领取监考材料
- 考务材料包括: 试卷袋(内装试卷、答题卡、试室情况记录单)、考生签 到表、试卷答题卡回收确认单等

人机对话考试

- 到达考务办公室,通过抽签确定监考 试室,领取监考材料
- 考务材料包括: 密码封(内装系统管理员密码和监考人员密码)、考生签到表、试卷答题卡回收确认单等
- 注意:在无法播放语音版考场指令的情况下,领取的考务材料中应有纸质版的考场指令,便于监考人员在考场宣读

纸笔考试考务材料一览

★机密

考试时间:5月20日 14:00-16:00

卫生专业技术资格考试 试卷袋

相关专业知识

考场:

试室:

| 专业代码 | 专业名称 | 份數 |
|------|------|----|
| | | |
| | | |
| | | |
| 合计 | | |

试卷袋

特别提示:试卷袋 外均有透明塑封



考生签到表

考场: [纸考01]纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考

试室序号: [纸考01001]第1试室

考试时间: 2016年05月14日 09:00-11:00

| 式科目: 专业实 | 务 | | 总人数: 40 |
|----------|-----|--------------|----------|
| 座位号 | 姓名 | 准考证号 | 考生签字确认 |
| 1 | 李睿 | 990216100055 | |
| 2 | 邢梦珂 | 990216100054 | |
| 3 | 靳展 | 990216100065 | |
| 4 | 李宛蓉 | 990216100064 | |
| 5 | 杜胤贤 | 990216100053 | |
| 6 | 李梓涵 | 990216100063 | |
| 7 | 李聪慧 | 990216100062 | |
| 8 | 李宜真 | 990216100052 | |
| 9 | 苏婷 | 990216100061 | |
| 10 | 陈柳 | 990216100060 | |
| 11 | 李昱萱 | 990216100059 | |
| 12 | 张丹 | 990216100051 | |
| 13 | 郁奕 | 990216100058 | |
| 14 | 王馨雨 | 990216100050 | |
| 15 | 王艺琴 | 990216100049 | |
| 16 | 史逸秋 | 990216100057 | |
| 17 | 赵颖 | 990216100048 | |
| 18 | 白雪 | 990216100047 | <u> </u> |
| 19 | 雷蕾 | 990216100056 | |
| 20 | 刘妍君 | 990216100031 | <u> </u> |
| 21 | 李安琪 | 990216100030 | <u> </u> |
| 22 | 蒲南西 | 990216100029 | · |
| 23 | 吳艳秋 | 990216100028 | |

试卷答题卡回收确认单

护士执业资格考试考场指令。

(一) 纸笔考试。

A 段: (考前 20 分钟) ↓

欢迎大家参加护士执业资格考试! →

请考生核对自己的准考证上的信息与桌上座位贴的信息是否一致,如 有错误,请立即离场。如考试开始后发现,以违纪违规论处。现在宣读考 场纪律: 4

现在宣读考场纪律: ↵

- 请考生将本人的准考证和有效身份证件放在桌面左上角,以便监 考人员查验。↓
- 2.考生除携带必需文具(2B书写铅笔、橡皮、蓝色或黑色墨水钢笔或圆珠笔)外,不得携带任何书籍、资料、笔记、纸张、涂改用品及各类无线通讯工具、电子存储记忆录放设备等物品进入试室。
- 3.考生必须严格遵守考场纪律,保持试室安静,禁止吸烟,不得相互借用文具,不得交头接耳、左顾右盼,严禁冒名替考和其他违纪违规行为。
- 4.考试过程中考生不得离开试室,如确需暂离试室的,必须经监考人员同意并由指定人员陪同。↓

考场指令

卫生专业技术资格考试试卷袋样式

护士执业资格考试试卷袋样式

★机密

考试时间:5 月 21 日

9:00-11:00

卫生专业技术资格考试 试卷袋

专业知识

★机密

考试时间:5月6日 9:00-11:00

护士执业资格考试 试卷袋

专 业 实 务

考功: 试室: 专业代码 专业名称 的数

特点:

- 1.以不同色带区分考试科目和场次;
- 2.明确标注各场次的起始时间和考试科目名称;
- 3.同一试室的试卷袋内可以装有不同专业的试卷。

2017年护士执业资格考试仅甘肃考区兰州、省直两个考点采用纸笔考试方式,其他所有考区考点均使用人机对话考试方式。

签到表样式





重点核查各项信息是否正确,签到表印刷情况是否良好,是否有破损或漏印等问题。

试卷答题卡回收确认单样式

与签到表内容 对照核查试室 名称、考试时 间、考试科目 是否一致

E护士执业资格考试试券答题卡回收确认单

考场: [纸考01]纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考

试室序号: [纸考01001]第1试室

考试时间 14日 14:00-16:00

老试科目:实践能力

总人数: 40 座位号 姓名 考生签字确认 准考证号 李睿 990216100055 邢梦珂 990216100054 靳展 3 990216100065 李宛蓉 4 990216100064 杜胤贤 5 990216100053 李梓涵 6 990216100063 李聪慧 990216100062 李宜真 990216100052 苏婷 990216100061 陈柳 10 990216100060 李昱萱 11 990216100059 12 张丹 990216100051 13 郁奕 990216100058 王馨雨 14 990216100050 王艺琴 15 990216100049 史逸秋 16 990216100057 赵颖 17 990216100048 白雪 18 990216100047 雷蕾 19 990216100056 刘妍君 20 990216100031 21 李安琪 990216100030 蒲南西 22 990216100029 23 吴艳秋 990216100028 徐烨 24 990216100027

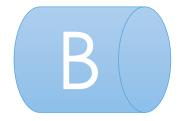
与试卷袋面及 签到表标注的 总人数进行核 对,确保一致

开考前20分钟

- •组织考生有秩序进入试室
- •查验考生相关证件
- •纸笔考试——指导考生在签到表上正确填写信息并对号入座
- •人机对话考试——进行"考生入场"操作,指导考生在考试机输入准考证号

根据考务规定,考试有效身份证件包括居民身份证、临时身份证、军队人员有效证件(包括解放军及武警部队的军(警)官证、文职干部证、士兵证)、港澳居民来往内地通行证、台湾居民来往大陆通行证等在有效期内使用的证件。

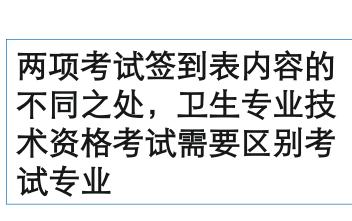
考生入场核查重点



注意两项考试签到表的不同细节,考生入场后须认真核查签到表信息并签字确认

卫生专业技术资格考试

姓名: 准考证号: 考生入场签名





开考前10分钟(重点强调纸笔考试)

- •指导本试室座位号为首位和末位的2名考生检查试卷袋塑封与试卷密封情况
- •当众拆封试卷袋,请上述2名考生在《答题卡回收袋》上签字确认
- •清点、核对试卷种类、数量和答题卡
- •对密封条、试室情况记录单等物品进行清点。

★ 试卷袋内物品: 试卷,答题卡,试室情况记录单,密封条。

试卷袋内物品

★机密

考试时间:5月20日 14:00-16:00

卫生专业技术资格考试 **试卷袋** 相 关 专 业 知 识

考场: 法官·

| 专业代码 | 专业名称 | 田田 |
|------|------|----|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| A-14 | | |

卫生专业技术资格考试

试卷代码:201-1

药 学 初级(师)

基础知识

姓 名:_____

卫生专业技术资格考试

答题卡回收袋

考生代表签字:

 考区
 考点
 考场
 试室序号

 应考人数
 实到人数
 考试日期

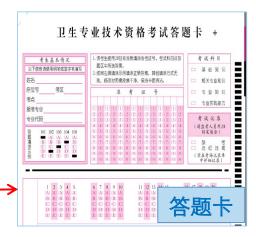
试验类塑封与试验密封完整情况。

| | | 考 | 试料目(请 | 在相点 | 应的# | 首试科目后 打 | ["~"] |) | | |
|-----------------------------|-------------|----------------------|---------------|-----|-----|--------------------------|--------------|-----------|------------|-----|
| 基础知识 | | # | 1关专业知 | Ę. | | 专业知识 | | 专业实践仪 | | |
| 答题卡回收情况 (含已使用的备用 答題卡) | | 正常作答卡数 (不含速紀速規者)① | | | 舒 | 铁考卡数 ② | | 规卡数 3) | 息卡 (①+② | |
| | | | | | | | | | | |
| 缺考考生记录 (姓 名及难考证号) | | | | | | | | | | |
| (请对用 | 聚袋内的 | 的试室 | | | | ī 为 记 录 《人员违纪》 | 基规行 为 |) 处理》 | 进行填写 |) |
| 編号 | 考生的 | 性名 | 准考证号 | | | 违纪违规行为描述 | | | 连纪连线 | 9編号 |
| 1 | | | | | _ | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| | | | 备用试卷 | 、备用 | 陪題 | 卡使用情况 | 说明 | | | |
| | 考场 | 代码和 | 대室编号 | 考生 | 姓名 | | 启 | 用原 | 因 | |
| 备用试卷 | | | | | | | | | | |
| 备用答题卡 | 用答题卡 / | | | | | | | | | |
| 启用备用 | 试卷、 | 备用 | 答题卡 | | | | | | | |
| 经检查, | 应装管 | | 小本 1 目 | 答 | | 题卡 | - [| 1 | 攵华 | 文と |

注: 此表由监考人员负责准确、完整地填写。并被答题卡一起回收至国家卫生计生委人才交流服务中心。

应试人员违纪违规行为处理

| | 2017 | 4度上 | 生专业技 | 木资格考试证 | 《室情况记录》 | P | | |
|--------|----------|-------|-----------------------|--------------------|----------------|----------------|------------------|--|
| 考 | × | | * d_ | 去 | 協 | | 一、地区地域处理 | UD-)F |
| itt | 序号 | | 应考人数 | 实为 | 人数 | _ | | £犯违规行为被当场发现的。考试工作人员应当于以制止。对于被认定为违犯、保存相应证据材料。如实记录违犯违规事实和现场处理情况。当场告知其证定未从签定。 |
| 考试料目 (| T * 475 | 专业实 | 7. | | 实践能力 | | | (签字或者思虑循环证据材料的、由商名考试工作人员知实记录其把签或者思 |
| 答题专 | 9款情况 | | 作答卡於 犯违规者》① | 朝寿李欽 ② | 遠記遠城中数 ③ | 总卡敦 (①-②+③) | | 300年7月1日 10日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 11日 1 |
| (含品使用的 | 各用石缸卡) | | | | | | 二. 连纪类型。 | 编号及替况继述 |
| | | | | | | | 速纪类型 | 编号及错况描述 |
| | | | | | | | | 101. 携带递讯工具、规定以外的电子用品或者与考试内容相关的资料进入座 |
| | | | | | | | | 经能履仍不改正的; |
| 供有有 | 生记录 | | | | | | | 102. 经链碳仍不按规定书写、煤油本人身份和考试信息的; |
| 〈姓名、 | (特征号) | | | | | | | 103、在试卷、答题张、答题卡规定以外位置标注本人信息或者其他特殊标识 |
| | | | | | | | | 104.未在规定座位参加考试。或者未经考试工作人员允许报告离开座位或者: |
| | | | | | | | 当次该科目考 | 经被ឈ仍不改正的: |
| | | | 迪纪 | 连规行为记录 | | | 议或统元效 | 105.未用规定的纸、笔作答,或者试卷前后作答笔逐不一致的; |
| | | (WHI | RIFE COULA | 建料建模扩为处理) ; | Riet/KS) | | | 106 在考试开始信号发出前答题,或者在考试结束信号发出后题续答题的; |
| 論号 | 考生姓名 | 78 | 特证号 | 连把 | . 规行为推述 | 违纪违权論号 | | 107.将试卷、答题卡、答题纸管出考场的; |
| 1 | | _ | | | | | | 108. 故意模坏试卷、答题纸、答题卡、电子化系统设施的; |
| 2 | | | | | | | | 109.未按规定使用考试系统。经提醒仍不改正的; |
| 3 | | | | | | | | 110.其他应当给予当次该科巴考试或绩无效处理的违犯违规行为。 |
| 4 | | | | | | | | 201.钞票、协助他人钞票试题答案或者与考试内容相关资料的; |
| 5 | | | | | | | 当次全部科目 | 202. 互相传递试卷、答题纸、答题卡、草稿纸等的; |
| P#125 | 名 (新人以上 | | | | | | | 203. 持份遗证体参加考试的; |
| WAVNE | e mover | ,, | | | | | 并记入考试试 信括章库五年 | 204.本人离开考场后,在考试结束前,传播考试试题及答案的; |
| | The same | | | 用答题卡使用输及 | | | 18 1938 79 31 4 | 205.使用禁止带入考场的通讯工具、规定以外的电子用品的; |
| | 考场代码和 | 0试室编号 | 考生姓名 | | 息用原因 | | | 206.其他应当给予当次全部科目考试或绩无效处理的严重违纪违规行为。 |
| 4840 | | | | | | | 当次全部科目者试或信元效。 | 301. 專通作弊或者参与有框架作弊的; |
| | | | | | | | 长期记入者试 | 302. 代替他人或者让他人代替自己参加考试的; |
| | | r | | | | | \$6.00 M (B) AE | 101. 其最情智特别严重、影响是宏的该记该知行为。 |
| 各用谷题卡 | | 1 | | | | | 好. | |
| | | | | | | | 情 | |
| | 卷、备用答题 | | | | | | da | 式室情况记录单 |
| | | | | | 8写力度。保证复写的 | 内容消壞可辨。 | 法 | 八土 ヨグしんパー |
| | | | 填写试室情况 | | | | 苯(| |
| 2. | 田町 (紅色) | 出考点關行 | 2章) 双肌 4 |) 由考点上预考区4 | en. | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |





核对试卷袋密封情况及袋面信息与试卷信息

卫生专业技术资格考试

| | Ē | 2 | 杈 | ' | | 回 | ' - | -1 | _ | |
|---|---------|-----------------------|------------------------|---------------------|-----------------|------------|------------------------|-----|--------------|---|
| 考区 | 区 考点 考址 | | | | | ù | (室序 | 号 | | _ |
| 这考人数 | | | | | | | | | _ | |
| 试验总数封与 | 试卷密 | 対完整 | 情况: | | | 考生代表 | 签字: | | | |
| 考试科目(请在相应的考试科目后打"√") | | | | | | | | | | |
| 基础知识 | | 相关专业知识 | | <u> </u> | | 专业知识 | | 李亚多 | 以能力 | |
| 答题卡回收情况 (含已使用的备用 答题卡) | | | 正常作答卡费含进纪进规格 | - 1 | 缺 | 考 卡 数 ② | | 规卡数 | 总卡 (①+② | |
| 缺考考生记录(姓 名及准考证号) 市纪 市 根 行 为 记 录 | | | | | | | | | | |
| (请对照袋内的试室情况记录单背面《应试人员违纪违规行为处理》进行填写) | | | | | | | | | | |
| | | | | - 1-4 | _ | | | _ | | |
| 編号 | 考生如 | 性名 | 准考证 | E号 | | 递纪遗规 | | _ | 违纪违约 | |
| | | 生名 | 准考证 | E号 | | | | _ | | |
| 編号 1 | | 生名 | 准考证 | E号 | | | | _ | | |
| 編号 1 2 | | 生名 | | | | | 行为描述 | _ | | |
| 編号 1 2 | 考生的 | | | 、备用智 | 各题 | 违纪违规 | 行为描述 说明 | _ | 违纪违规 | |
| 編号 1 2 | 考生的 | | 备用试卷 | 、备用智 | 各题 | 违纪违规 | 行为描述 说明 | Ł | 违纪违规 | |
| 編号 1 2 3 | 考生的 | | 备用试卷 | 、备用智 | 各题 | 违纪违规 | 行为描述 说明 | Ł | 违纪违规 | |
| 編号 1 2 3 3 备用试卷 备用答题卡 | 考生的 | 弋码和 | 备用试卷 | 、备用 智 考生姓 | 斉题 主名 | 违纪违规 | 行为描述 说明 | Ł | 违纪违规 | |
| 編号 1 2 3 3 备用试卷 备用试卷 | 考生的考场的 | 七码和 / 备用 | 备用试卷 中试室编号 答题卡须由 | 、备用? 考生姓 主考签 | 答题:名 | 违纪违规 | 行为描述 说明 启 | 用原 | 违纪违 <u>参</u> | |

注: 此表由监考人员负责准确、完整地填写。并随答题卡一起回收至国家卫生计生委人才交流服务中心。

检查确认试卷袋的密封情况后,务必请考生代表在 指定位置签字确认

| 老ば R | | | | | | | | | |
|---------|---------------------------------------|------|-------------|--|--|--|--|--|--|
| -5 IVIN | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | 20 日 | 14:00—16:00 | | | | | | |
| 24 | 卫生专业技术资格考试 试卷袋 | | | | | | | | |
| | 相关专业知识 | | | | | | | | |
| | 者 矫 : 认 定 : | | | | | | | | |
| | 专业代码 | 专业名称 | 粉飲 | | | | | | |
| | 612 | | | | | | | | |

试卷代码:201-1

卫生专业技术资格考试 药 学 初级(师) 基础知识

姓 名:_____

准考证号:

监考人员须在核对检查后,确保<mark>试卷种类、数量与试卷袋的袋</mark> 面信息一致,并有相应数量的答题卡

开考前5分钟

- •发放答题卡和试卷(先发答题卡再发试卷)
- •请考生核对试卷封面上的专业名称及科目
- •指导考生按要求填写、填涂试卷封面和答题卡上相关信息

★ 2017年卫生专业技术资格考试护理学(师)专业的所有试卷全部使用条形码的考试,监考人员须指导并提醒考生将本人试卷上的条形码正确粘贴在答题卡的相应位置(注意条形码正确的粘贴方式)

专业代码

卫生专业技术资格考试

药 学 初级(师)

基础知识

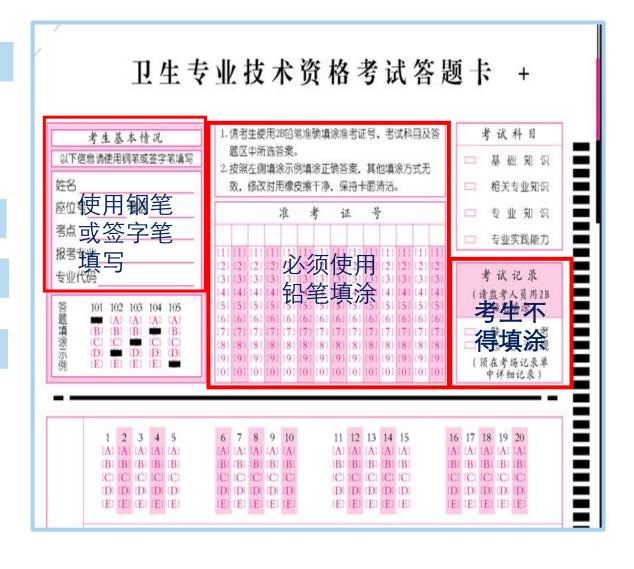
姓 名:_____

准考证号:

报考专业

报考级别

报考科目



监考人员正确指导考生填写、填涂试卷及答题卡信息

卫生专业技术资格考试答题卡 考试科目 律考生在规定区域内主摘料 贴试卷条用码、使用26位笔 我已知晓《诚信考试承诺书》,如有违纪违规行为、未粘贴或未规范粘贴试卷 条形码、未正确填涂答题卡等造成的后果, 由本人承担。 承诺人签字: 中国卫生人才同 www. 21wecan, con

务必请考生在答题卡上签字,确保考生知晓须粘贴条形码的要求,以及未粘贴或规范粘贴条形码的严重后果

有条形码的,监考人员须指导考生正确粘 贴条形码

试卷条形码 (请将此条形码揭下, 白色黑条部分粘贴于答题 卡指定位置!) 2017年度卫生专业技术资格考试 护理学 初级(师) 准考证号:

条形码的正确粘贴方式

步骤一:

将试卷条形码的白色黑 条部分揭下来



2017年度卫生专业技术资格考试

护理学 初级(师)

基础知识



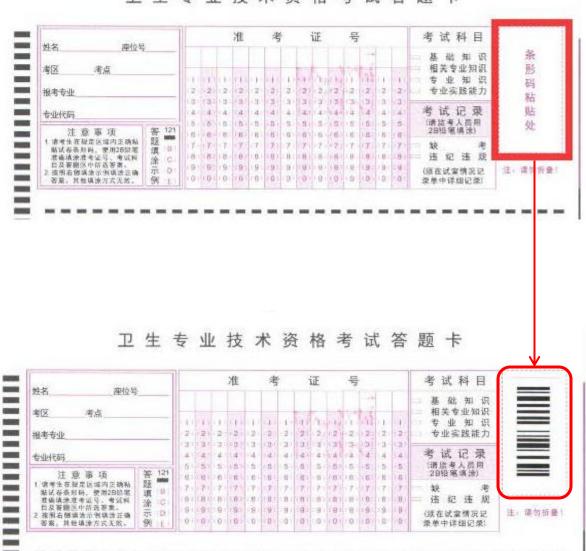
条形码的正确粘贴方式

步骤二:

将揭下来的条形码自上而下 粘贴到答题卡右上角的"条 形码粘贴处"

特别提示:条形码两端 没有上下方向的区分

卫生专业技术资格考试答题卡



条形码的正确粘贴方式

步骤三:

操作完成后仔细检查条形码是否在"条形码粘贴处"框内,是否粘贴平整,不起皱,不折叠





条形码粘贴操作结束后,正确的试卷封面及答题卡示例

考试过程中

- •核查考生信息
- •记录缺考、填涂缺考卡信息
- •处理违纪违规情况
- •维护考场纪律,严防作弊行为

核查考生信息

> 认真核对考生信息,严格防范替考现象







特别注意核对照片和身份证号,确保准考证、签到表、考生有效身份证件信息统一

> 针对军队考生证件的核查

特别注意核对考生准考证上虚拟证件号的部分数字,与考生提供的有效身份证件号码中对应位数的数字完全一致

缺考处理

- •考场规则: 开考15分钟后禁止 迟到考生入场
- •开考15分钟后记录缺考情况: 填涂缺考卡——在答题卡回收 袋、试室情况记录单的相应位 置填写缺考考生信息

违纪处理

- •发现违纪违规行为应及时指出并提醒、警告
- •确认违纪行为后在答题卡相应位 置填涂违纪标识
- •在答题卡回收袋、试室情况记录 单的相应位置填写违纪考生信息

填涂缺考或违纪卡

使用钢笔或 签字笔填写 缺考考生信 息



卫生专业技术资格考试

答题卡回收袋

| 考区 | 考 | 点_ | : | 考场 | | ù | 室序 | 号 | | |
|------------------|----------------|---------|----------------------|------|-----|--------------------------|-------------|----------|------------|----|
| 应考人数 | 实到人数 | | | 数_ | | z | 试日 | 期 | | _ |
| 试器袋塑封与 | 试卷密 | 时完整 | 情况: | | | 考生代表 | <u> </u> | | | |
| | | 考 | 试料目(请 | 在相。 | 应的考 | 5试科目后打 | " ~/ ") | | | |
| 基础知识 | 基础知识 | | 相关专业知识 | | | 专业知识 专业 | | 专业3 | 寫能力 | |
| | (2 CR(Mb) 44-M | | 正常作答卡數 (不含进纪违规者)① | | 缺 | 缺考卡数 选 | | 規卡数 ② | 总卡 (①+② | |
| 缺考考生记: 名及准考证: | | | 均 | 气写 | 缺 | 考人员 | 信 | 息 | | |
| (请对照 | 紧袋内的 | 为试室 | | | | ī 为 记 录 太人员违纪进 | 规 行为 |) 处理》 | 进行填写 |) |
| 编号 | 考生的 | 生名 | 名 准考证号 | | | 违纪违规行为描述 | | | 违纪违规 | 编号 |
| 1 2 | | | 填写道 | | 电色 | 己人员 | 言息 | \ | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| | I | us -= - | | | | 卡使用情况 | | | _ | |
| | 考场1 | 弋码和 | 叫式室编号 | 考生 | 姓名 | 启用原 | | 츼 | | |
| 备用试卷 | | | | | | | | | | |
| 备用答题卡 | | / | / | | | | | | | |
| 启用备用 | 试卷、 | 备用 | 答题卡须由 | 主考 | 签字: | | | | | |
| 经检查, | 应装管 | 题卡 | 张, | 实装 | 八答語 | <u>5</u> 卡 | ,无错 | 装、漏 | 装。 | |
| | | 냂 | 结人员签 往 | 13(伊 | 认以 | 上): | | | | |

注: 此表由监考人员负责准确、完整地填写。并随答题卡一起回收至国家卫生计生委人才交流服务中心。

试室情况记录单(纸笔考试)

| | 2017 | 年度卫 | 生专业技 | 术资格考试证 | 式室情况记录 | :单 |
|--------------|-----------------|-------|------------------------|-------------------------------|--------------------------|----------------|
| 考 | ⊠ | # | 考 点 | 考 | 场 | |
| 试室 | 室序号 | 5 | 应考人数 | 实考 | 人数 | |
| 考试科目 (| 打"√") | 专业实务 | F- | | 实践能力 | |
| | 回收情况 (各用答题卡) | | 作答卡数 紀违規者) ① | 缺考卡 数 ② | 進紀進规卡數 ③ | 总卡数 (①+②+②) |
| | | | | | | |
| 1 | 生记录 自考证号) | | | | | |
| | | | | 也现行为记录 | | |
| 編号 | 考生姓名 | | 發作面《应试人员 考证号 | 遠紀遠朔行为处理》 → □ □ □ □ | を进行填写) 世紀行为描述 | 违纪违规编号 |
| 1 | 19 II XX 10 | 100 | /9 #E 7 | AESUA | EM117318KE | AESCAESSAN 5 |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 监考人员签 | 名(两人以上 |): | | | | · |
| | | | 备用试卷、备 | 用答题卡使用情况 | 说明 | |
| | 考场代码和 | 1试室编号 | 考生姓名 | | 启用原因 | |
| 备用试 粉 | | | | | | |
| 967H1 M/M2 | | | | | | |
| 万田松野上 | / | , | | | | |

- 注: 1. 此表为两联无碳复写记录单,请使用签字笔填写,并注意书写力度,保证复写内容清晰可辨。
 - 2. 此表须与答题卡回收袋面填写试室情况一致;

启用备用试器、备用答题卡须由主考签字:

3. 首联(红色) 由考点留存。底联(黄色) 由考点上报考区备案。

应试人员违纪违规行为处理

一、递给地域处理程序

- 1. 对考生违纪违规行为被当场发现的,考试工作人员应当予以制止。对于被认定为违纪 违规的,要收集、保存相应证据材料,如实记录违纪违规事实和现场处理情况,当场告知其 记录内容,并要求本人签字;
- 2. 对于拒绝签字或者恶意损坏证据材料的,由两名考试工作人员如实记录其拒签或者恶意损坏证据材料的情况。违纪违规记录经主考签字认定后,报送考试管理机构或者考试主管部门。

__、 進纪类型、 编号及情况描述

| 违纪类型 | 编号及情况描述 |
|---------------------|--|
| | 101.携带通讯工具、规定以外的电子用品或者与考试内容相关的资料进入座位, |
| | 经提醒仍不改正的; |
| | 102. 经提醒仍不按规定书写、填涂本人身份和考试信息的; |
| | 103. 在试卷、答题纸、答题卡规定以外位置标注本人信息或者其他特殊标记的; |
| | 104.未在规定座位参加考试,或者未经考试工作人员允许擅自离开座位或者考场, |
| 当次该科目考 | 经提醒仍不改正的; |
| 试成绩无效 | 105. 未用规定的纸、笔作答,或者试卷前后作答笔迹不一致的; |
| | 106 在考试开始信号发出前答题,或者在考试结束信号发出后继续答题的; |
| | 107.将试卷、答题卡、答题纸带出考场的; |
| | 108. 故意损坏试卷、答题纸、答题卡、电子化系统设施的; |
| | 109. 未按规定使用考试系统,经提醒仍不改正的; |
| | 110. 其他应当给予当次该科目考试成绩无效处理的违纪违规行为。 |
| | 201.抄袭、协助他人抄袭试题答案或者与考试内容相关资料的; |
| 当次全部科目 | 202. 互相传递试卷、答题纸、答题卡、草稿纸等的; |
| 考试成绩无效, | 203. 持伪造证件参加考试的; |
| 并记入考试诚 | 204. 本人离开考场后,在考试结束前,传播考试试题及答案的; |
| 信档案库五年 | 205. 使用禁止带入考场的通讯工具、规定以外的电子用品的; |
| | 206.其他应当给予当次全部科目考试成绩无效处理的严重违纪违规行为。 |
| 当次全部科目 | 301. 串通作弊或者参与有组织作弊的; |
| 考试成绩 无效, 长期记入考试 | 302. 代替他人或者让他人代替自己参加考试的; |
| 诚信档案库 | 303. 其他情节特别严重、影响恶劣的违纪违规行为。 |
| 终止参加考试, | |
| 责令离开考场; 情节严重的, 交 | 401. 故意扰乱考点、考场等考试工作场所秩序的; |
| 由公安机关依 | 402. 拒绝、妨碍考试工作人员履行管理职责的; |
| 法处理;构成犯 | 403. 威胁、侮辱、诽谤、诬陷工作人员或者其他应试人员的; |
| 罪的,依法追究 | 404.其他扰乱考试管理秩序的行为。 |
| 刑事责任 | |

- 纸笔考试的试室情况记录 单是首联红色、底联黄色 的复写纸形式
- 底联的背面为应试人员违 纪违规行为处理描述

正面

背面

严格防范作弊行为









提高警惕,加强防范,对可能进行伪装的作弊器材有所认识,在监考过程中随时注意考生的特殊举动,严密防范作弊行为发生





考试结束

纸笔考试

- •回收试卷、答题卡,请考生在《试
- 卷答题卡回收确认单》上签字
- •清点、核对试卷、答题卡
- •填写《试室情况记录单》
- •将试卷、答题卡及其它考务材料送至考务办公室

人机对话考试

- •进行"结束考试"操作
- •在服务器端核对缺考、违纪及数据上传等情况
- •如实填写《试室情况记录单》
- •将密码封、签到表等考务材料送至 考务办公室

试卷、答题卡回收确认单

E护士执业资格考试试卷答题卡回收确认单

考场: [纸考01]纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考纸考

试室序号: [纸考01001]第1试室

考试时间 14日 14:00-16:00

考试科目: 实践能力

总人数: 40

| 风科日: 头政服 | 74 | | 总八致: 40 |
|----------|-----|--------------|---------|
| 座位号 | 姓名 | 准考证号 | 考生签字确认 |
| 1 | 李睿 | 990216100055 | |
| 2 | 邢梦珂 | 990216100054 | |
| 3 | 靳展 | 990216100065 | |
| 4 | 李宛蓉 | 990216100064 | |
| 5 | 杜胤贤 | 990216100053 | |
| 6 | 李梓涵 | 990216100063 | |
| 7 | 李聪慧 | 990216100062 | |
| 8 | 李宜真 | 990216100052 | |
| 9 | 苏婷 | 990216100061 | |
| 10 | 陈柳 | 990216100060 | |
| 11 | 李昱萱 | 990216100059 | |
| 12 | 张丹 | 990216100051 | |
| 13 | 郁奕 | 990216100058 | |
| 14 | 王馨雨 | 990216100050 | |
| 15 | 王艺琴 | 990216100049 | |
| 16 | 史逸秋 | 990216100057 | |
| 17 | 赵颖 | 990216100048 | |
| 18 | 白雪 | 990216100047 | |
| 19 | 雷蕾 | 990216100056 | |
| 20 | 刘妍君 | 990216100031 | |
| 21 | 李安琪 | 990216100030 | |
| 22 | 蒲南西 | 990216100029 | |
| 23 | 吴艳秋 | 990216100028 | |
| 24 | 徐烨 | 990216100027 | |

监考人员在回收试卷及 答题卡时,务必请考生 在此处签字确认

★特别注意:

- 1.考生签字确认的时间必须在回收过程中,切勿要求考生提前在回收确 认单上签字
- 2.务必将试卷答题卡回收单与答题卡一起回收、封装至答题卡回收袋中

规避常见问题

考生常见错误操作

纸笔考试

- 未按规定使用2B铅笔填涂
- 填涂不规范,如:﴿) [b] [4] [4] [4]
- 准考证号填涂错误
- 在答题卡的非填涂区域做标识
- 考生自行填涂缺考、违纪标识
- 考生未粘贴或未规范粘贴条形码

人机对话考试

- 未按照要求进行签到
- 准考证号输入错误
- 未在规定座位进行考试
- 提前点击交卷的误操作

规避常见问题

监考人员常见错误操作

纸笔考试

- 未核对考生专业直接发放试卷
- 未强调、指导检查考生条形码粘贴情况
- 直接帮考生粘贴条形码
- 在缺考卡考生姓名栏填写"缺考"
- 在缺考卡上不填涂准考证号和缺考标识
- 用红色签字笔或圆珠笔填写缺考考生信息
- 在违纪卡答题区进行填涂或做其他标识

人机对话考试

- 对迟到考生未扣减相应时间
- 未对缺考情况进行及时处理

- 试室情况记录单填写不正确、不完整、不准确
- 对考生的违纪违规行为不及时进行处理

一、卫生专业技术资格考试、卫生管理专业技术资格考试时间:

5月20日 上午 9:00─11:00 基础知识

下午 14:00—16:00 相关专业知识

5月21日 上午 9:00─11:00 专业知识

下午 14:00—16:00 专业实践能力

二、到达考务室时间(杨时楼309)

5月20日 上午8:00 下午13:15

5月21日 上午8: 15 下午13: 15

三、校车发车时间

5月20日 上午7:20 下午16:40

5月21日 上午7:20 中午12:40

下午16:40

五、黑板上写的内容:

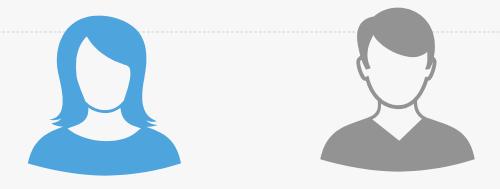
考区: 福建, 考点: 三明, 考场: 三明职业技术学院

严禁考生携带各种通讯工具及电子产品(如移动电话、计时

器、有电子存储记忆功能的计算器和录放设备,以及其他无线

接收、传送设备等)进入考场、试室,违者按作弊处理。

六、监考教师除机械表外均不能带入考室,请放到考务室内。



从监考开始,从点滴做起 共同旁力将严谨的考务工作进行到底